

Краевой союз потребительских обществ "КРАЙПОТРЕБСОЮЗ"



Педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08.2020

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Частное профессиональное образовательное учреждение "Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

43.02.10

Туризм

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация:

Специалист по туризму

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ

1г 10м

год начала подготовки по УП

2020

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 07.05.2014

№ 474

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август										
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52				
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
I																																																								
II																																																								

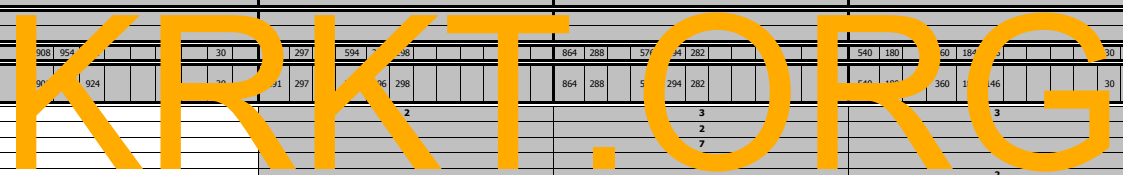
Обозначения:

<input type="checkbox"/>	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	<input type="checkbox"/>	0	Учебная практика	<input type="checkbox"/>	Δ	Подготовка к государственной итоговой аттестации
<input type="checkbox"/>	Промежуточная аттестация	<input type="checkbox"/>	8	Производственная практика (по профилю специальности)	<input type="checkbox"/>	III	Государственная итоговая аттестация
<input type="checkbox"/>	Каникулы	<input type="checkbox"/>	X	Производственная практика (преддипломная)	<input type="checkbox"/>	*	Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам															Промежуточная аттестация						Учебная практика						Производственная практика (по профилю специальности)						Производственная практика (преддипломная)						ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп			
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	ГИА	Промежу-																									
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.																								
I	32	1170	16	594	16	576	1	1/2	1/2	1					7		7																												11	52		
II	20	738	10	360	10	378	1	1/2	1	1/2	3		3	6	6	4		4		4	4	4	2																			11	52					
Всего	53	1908	26	954	26	954	3	1	1	1	3		3	13	6	7	4		4	4	4	2																				22	104					

85	ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03.		3	РП	час	216		216	нед	6	час		нед	час		нед	час	216	нед	6	час		нед	час		нед	216	216										
86	ПП*																																						
88	ПМ.03.ЭК	Экзамен по ПМ.03	3																																				
89	ПМ.03.ЭК	Всего часов с учетом практик					516		416																														
91	ПМ.04	Управление функциональным подразделением организаций	1	3			372	124	248	150	98								120	40	80	50	30			252	84	168	100	68			236	136	174	74			
93	МДК.04.01.	Управление деятельностью функционального подразделения		4			278	93	185	111	74								120	40	80	50	30			158	53	105	61	44			180	98	130	55			
94	МДК.04.02.	Современная орторезка и организация делопроизводства		4			94	31	63	39	24																94	31	63	39	24			56	38	44	19		
95	МДК*																																						
97	УП.04	Учебная практика по ПМ.04.		4	РП	час	108		108	нед	3	час		нед	час		нед	час		нед	час		нед	час		нед	108	нед	3	час		нед	108	108					
98	УП*																																						
#	ПП*																																						
#	ПМ.04.ЭК	Экзамен по ПМ.04	4																																				
#	ПМ.04.ЭК	Всего часов с учетом практик					480		356																														
#	ПМ*																																						
#		Учебная и производственная (по профилю специальности) практики					час	576		576	нед	16	час		нед	час		нед	час		252	нед	7	час		нед	час		216	нед	6	час		нед	108	нед	3		
#		Учебная практика					час	108		108	нед	3	час		нед	час		нед	час			нед	час		нед	час		нед	час		108	нед	3						
#		Концентрированная					час	108		108	нед	3	час		нед	час		нед	час			нед	час		нед	час		нед	час		108	нед	3						
#		Распределенная					час																																
#		Производственная (по профилю специальности) практика					час	468		468	нед	13	час		нед	час		нед	час		252	нед	7	час		нед	час		216	нед	6	час		нед					
#		Концентрированная					час	468		468	нед	13	час		нед	час		нед	час		252	нед	7	час		нед	час		216	нед	6	час		нед					
#		Распределенная					час																																
#	ГДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (Преддипломная)		4	РП	час	144		144	нед	4	час		нед	час		нед	час		нед	час		нед	час		нед	час		144	нед	4	час		нед	144	144			
#		Государственная итоговая аттестация					час	216		216	нед	6	час		нед	час		нед	час			нед	час		нед	час		нед	час		216	нед	6						
#		Подготовка выпускной квалификационной работы					час	144		144	нед	4	час		нед	час		нед	час			нед	час		нед	час		нед	час		144	нед	4			144	144		
#		Защита выпускной квалификационной работы					час	72		72	нед	2	час		нед	час		нед	час			нед	час		нед	час		нед	час		72	нед	2			72	72		
#		КОНСУЛЬТАЦИИ по О																																					
#		в т.ч. в период обучения по циклам																																					
#		КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП																																					
#		в т.ч. в период обучения по циклам																																					
#		ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	9	5	19	2	2862	954	308	954	30	297	594	198	864	288	576	194	282	540	180	60	180	30	567	189	378	180	198						1998	864	1332	576	
#		ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (с КОНСУЛЬТАЦИЯМИ в ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)	9	5	19	2	2862	954	308	954	30	297	594	198	864	288	576	194	282	540	180	60	180	30	567	189	378	180	198						1998	864	1332	576	
#		Экзамены (без учета физ. культуры)									2												3														1		
#		Зачеты (без учета физ. культуры)																					2														8		
#		Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)																					7																
#		Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																																					
#		Курсовые работы (без учета физ. культуры)																																					



№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК
1				
2				

KRKKT.ORG

3					
4					

KRKT.ORG

5					
6					

KRKT.ORG

7

8

KRKT.ORG

9

10

KRKT.ORG

11

12

KRKT.ORG

13

KRKT.ORG

14

15

16

KRKT.ORG

17

18

KRKT.ORG

19

20

KRKT.ORG

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОГСЭ.01.	Основы Философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02.	География туризма
ОП.01.	Психология делового общения
ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.03.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05.	Организация собственного дела и управление проектами
МДК.01.01.	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02.	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01
МДК.02.01.	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02.	Организация досуга туристов
ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02
МДК.03.01.	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02.	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03.
МДК.04.01.	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02.	Современная оргтехника и организация делопроизводства
УП.04	Учебная практика по ПМ.04.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОГСЭ.01.	Основы Философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ОГСЭ.04.	Физическая культура
ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02.	География туризма
ОП.01.	Психология делового общения

ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.03.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05.	Организация собственного дела и управление проектами
МДК.01.01.	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02.	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01.
МДК.02.01.	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02.	Организация досуга туристов
ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02.
МДК.03.01.	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02.	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03.
МДК.04.01.	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02.	Современная оргтехника и организация делопроизводства
УП.04	Учебная практика по ПМ.04.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОГСЭ.01.	Основы Философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ОГСЭ.04.	Физическая культура
ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02.	География туризма
ОП.01.	Психология делового общения
ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.03.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05.	Организация собственного дела и управление проектами
МДК.01.01.	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02.	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01.
МДК.02.01.	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02.	Организация досуга туристов

KRKKT.ORG

ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02.
МДК.03.01.	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02.	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03.
МДК.04.01.	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02.	Современная оргтехника и организация делопроизводства
УП.04	Учебная практика по ПМ.04.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.
ОГСЭ.01.	Основы Философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02.	География туризма
ОП.01.	Психология делового общения
ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.03.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05.	Организация собственного дела и управление проектами
МДК.01.01.	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02.	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01.
МДК.02.01.	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02.	Организация досуга туристов
ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02.
МДК.03.01.	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02.	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03.
МДК.04.01.	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02.	Современная оргтехника и организация делопроизводства
УП.04	Учебная практика по ПМ.04.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОГСЭ.01.	Основы Философии

ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02.	География туризма
ОП.01.	Психология делового общения
ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.03.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05.	Организация собственного дела и управление проектами
МДК.01.01.	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02.	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01.
МДК.02.01.	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02.	Организация досуга туристов
ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02.
МДК.03.01.	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02.	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03.
МДК.04.01.	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02.	Современная оргтехника и организация делопроизводства
УП.04	Учебная практика по ПМ.04.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОГСЭ.01.	Основы Философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ОГСЭ.04.	Физическая культура
ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02.	География туризма
ОП.01.	Психология делового общения
ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.03.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05.	Организация собственного дела и управление проектами

МДК.01.01.	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02.	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01.
МДК.02.01.	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02.	Организация досуга туристов
ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02.
МДК.03.01.	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02.	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03.
МДК.04.01.	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02.	Современная оргтехника и организация делопроизводства
УП.04	Учебная практика по ПМ.04.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОГСЭ.01.	Основы Философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ЕН.01.	Информационно - коммуникативные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02.	География туризма
ОП.01.	Психология делового общения
ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.03.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05.	Организация собственного дела и управление проектами
МДК.01.01.	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02.	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01.
МДК.02.01.	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02.	Организация досуга туристов
ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02.
МДК.03.01.	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02.	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03.
МДК.04.01.	Управление деятельностью функционального подразделения

KRKKT.ORG

	МДК.04.02.	Современная оргтехника и организация делопроизводства
	УП.04	Учебная практика по ПМ.04.
ОК 8		Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
	ОГСЭ.01.	Основы Философии
	ОГСЭ.02.	История
	ОГСЭ.03.	Иностранный язык
	ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	ЕН.02.	География туризма
	ОП.01.	Психология делового общения
	ОП.02.	Организация туристской индустрии
	ОП.03.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
	ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.05.	Организация собственного дела и управление проектами
	МДК.01.01.	Технология продаж и продвижения турпродукта
	МДК.01.02.	Технология и организация туристской деятельности
	ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01
	МДК.02.01.	Технология и организация сопровождения туристов
	МДК.02.02.	Организация досуга туристов
	ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02.
	МДК.03.01.	Технология и организация туроператорской деятельности
	МДК.03.02.	Маркетинговые технологии в туризме
	ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03.
	МДК.04.01.	Управление деятельностью функционального подразделения
	МДК.04.02.	Современная оргтехника и организация делопроизводства
	УП.04	Учебная практика по ПМ.04.
ОК 9		Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
	ОГСЭ.01.	Основы Философии
	ОГСЭ.02.	История
	ОГСЭ.03.	Иностранный язык
	ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	ЕН.02.	География туризма
	ОП.01.	Психология делового общения

ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.03.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05.	Организация собственного дела и управление проектами
МДК.01.01.	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02.	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01.
МДК.02.01.	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02.	Организация досуга туристов
ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02.
МДК.03.01.	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02.	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03.
МДК.04.01.	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02.	Современная оргтехника и организация делопроизводства
УП.04	Учебная практика по ПМ.04.
ПК 1.1	Выявлять и анализировать потребности потребителя и возможности их реализации.
ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02.	География туризма
ОП.01.	Психология делового общения
ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01.	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02.	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01.
ПК 1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02.	География туризма
ОП.01.	Психология делового общения
ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.03.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации

ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01.	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02.	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01.
ПК 1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01.	Психология делового общения
ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01.	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02.	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01.
ПК 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01.	Психология делового общения
ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.03.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01.	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02.	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01.
ПК 1.5	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01.	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02.	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01.
ПК 1.6	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ЕН.02.	География туризма
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01.	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02.	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01.
ПК 1.7	Оформлять документы строгой отчетности.
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01.	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02.	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01.
ПК 2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01.	Психология делового общения
ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01.	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02.	Организация досуга туристов
ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02.
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ОП.01.	Психология делового общения
ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.03.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01.	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02.	Организация досуга туристов
ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02.
ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ОП.01.	Психология делового общения
ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности

МДК.02.01.	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02.	Организация досуга туристов
ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02.
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ОП.01.	Психология делового общения
ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01.	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02.	Организация досуга туристов
ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02.
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ОП.01.	Психология делового общения
ОП.03.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01.	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02.	Организация досуга туристов
ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02.
ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01.	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02.	Организация досуга туристов
ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02.
ПК 3.1	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01.	Психология делового общения
ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01.	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02.	Маркетинговые технологии в туризме

ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03.
ПК 3.2	Формировать туристский продукт.
ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02.	География туризма
ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.03.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01.	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02.	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03.
ПК 3.3	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01.	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02.	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03.
ПК 3.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01.	Психология делового общения
ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.03.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01.	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02.	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03.
ПК 4.1	Планировать деятельность подразделения.
ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01.	Психология делового общения
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
МДК.04.01.	Управление деятельностью функционального подразделения

	МДК.04.02.	Современная оргтехника и организация делопроизводства
	УП.04	Учебная практика по ПМ.04.
ПК 4.2		Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
	ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01.	Психология делового общения
	ОП.02.	Организация туристской индустрии
	ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.04.01.	Управление деятельностью функционального подразделения
	МДК.04.02.	Современная оргтехника и организация делопроизводства
	УП.04	Учебная практика по ПМ.04.
ПК 4.3		Оформлять отчетно-планирующую документацию.
	ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.04.01.	Управление деятельностью функционального подразделения
	МДК.04.02.	Современная оргтехника и организация делопроизводства
	УП.04	Учебная практика по ПМ.04.
ДПК 4.4		Организовывать собственное дело на основе действующего законодательства, рыночной ситуации и в соответствии с уровнем спроса
	ОП.05.	Организация собственного дела и управление проектами
ДПК 4.5		Определять необходимость и грамотно осуществлять поиск и анализ информации для эффективного выполнения профессиональных задач
	ОП.05.	Организация собственного дела и управление проектами

KRKKT.ORG



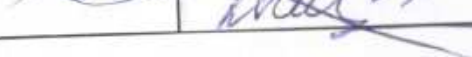
НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
БД	Общие профильные и базовые дисциплины												
ПД	Профильные и базовые дисциплины по выбору из обязательных предметных областей												
ПОО	Предполагаемые ОО												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.01.	Основы Философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.02.	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.03.	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.04.	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6									
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ЕН.01.	Информационно - коммуникационные технологии профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ЕН.02.	География туризма	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.6	
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОП.01.	Психология делового общения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОП.02.	Организация туристской индустрии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОП.03.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 2.2
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОП.05.	Организация собственного дела и управление проектами	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ДПК 4.4	ДПК 4.5	
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ 01	Предоставление туристских услуг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3

ПМ.01		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7								
МДК.01.01.	Технология продаж и продвижения турпродукта	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7								
МДК.01.02.	Технология и организация турагентской деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7								
ПП.01.	<i>Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01.</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7								
ПМ.02		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
Предоставление услуг по сопровождению туристов		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6									
МДК.02.01.	Технология и организация сопровождения туристов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6									
МДК.02.02.	Организация досуга туристов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6									
ПП.02.	<i>Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02.</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6									
ПМ.03		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
Предоставление туроператорских услуг		ПК 3.4											
МДК.03.01.	Технология и организация туроператорской деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4											
МДК.03.02.	Маркетинговые технологии в туризме	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4											
ПП.03.	<i>Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03.</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4											
ПМ.04		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
Управление функциональным подразделением организаций													
МДК.04.01.	Управление деятельностью функционального подразделения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3									
МДК.04.02.	Современная оргтехника и организация делопроизводства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3									
УП.04	<i>Учебная практика по ПМ.04.</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3

№	Наименование
	Кабинеты:
1	Гуманитарных и социальных дисциплин
2	Иностранного языка
3	Безопасности жизнедеятельности
4	Географии туризма
5	Турагентской и туроператорской деятельности
6	Информационно-экскурсионной деятельности
	Лаборатории и тренинговые кабинеты:
1	Мультимедийная лаборатория иностранных языков
2	Коммуникативных тренингов
3	Информационно-коммуникационных технологий
4	Делопроизводства и оргтехники
5	Учебный (тренинговый) офис
6	Учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристических услуг (турфирма)
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами поля для пятиборья
3	Электронный стрелковый тир
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актовый зал

KRKT.ORG

	Пояснения
	Учебный план представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена базового уровня.
	Условия реализации учебного плана:
	В соответствии с Графиком учебного процесса учебные занятия начинаются с 1 сентября и включают в себя занятия теоретического и практического обучения (аудиторные занятия), самостоятельную работу, практики в профессиональном цикле (учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.), промежуточную аттестацию и каникулы. Срок освоения основной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена базового уровня составляет 95 недель из них 13 недель каникулярного времени. Продолжительность учебной недели - шестидневная. Продолжительность одного учебного занятия составляет 2 академических часа по 45 мин. каждое с 5 мин. перерывом между ними (пара).
	Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.
	Обязательная часть ППССЗ составляет около 70 процентов (1998 часов - максимальной обязательной нагрузки) от общего объема времени, отведенного на освоение. Вариативная часть около 30 процентов (864 часа - максимальной вариативной нагрузки) которая дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных профессиональных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.
	На самостоятельную работу отводится до 10% (864 часа) учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки.
	Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). Планирование времени, отводимого на реализацию дисциплины «Физическая культура» осуществляется в пределах объема часов, предусмотренного ФГОС СПО на объектах гуманитарной и социально-экономической учебной деятельности, в связи с чем самостоятельная работа по дисциплине: Иностранный язык уменьшена на 51 час.
	Промежуточная аттестация по дисциплине ОГСЭ.03. Иностранный язык изучаемой с 1 по 4 семестры предусмотрена во 2 семестре в форме зачета, а в 4 семестре в форме дифференцированного зачета, промежуточная аттестация в 1,3 семестрах не предусмотрена в связи с продолжением освоения дисциплины. Промежуточная аттестация по дисциплине ОП.03. Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций изучаемой с 1 по 4 семестры предусмотрена во 2 семестре в форме зачета, а в 4 семестре в форме дифференцированного зачета, промежуточная аттестация в 1,3 семестрах не предусмотрена в связи с продолжением освоения дисциплины. Промежуточная аттестация по дисциплине ОП.04. Безопасность жизнедеятельности предусмотрена во 2 семестре в форме дифференцированного зачета, а в 1 семестре не предусмотрена в связи с продолжением освоения дисциплины. Промежуточная аттестация по дисциплине ОП.05. Организация собственного дела и управление проектами предусмотрена в 3 семестре в форме дифференцированного зачета, а во 2 семестре не предусмотрена в связи с продолжением освоения дисциплины. Промежуточная аттестация по МДК.01.01.Технология продаж и продвижения турпродукта предусмотрена во 2 семестре в форме экзамена, а в 1 семестре не предусмотрена в связи с продолжением освоения
	На первом курсе в первую неделю летних каникул предусмотрено проведение учебных сборов для юношей (согласно пункта 1 статьи 13 ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»). График проведения сборов определяется военным комиссариатом, а продолжительность сборов составляет одну неделю.
	Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год (в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год), формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные).
	Согласовано

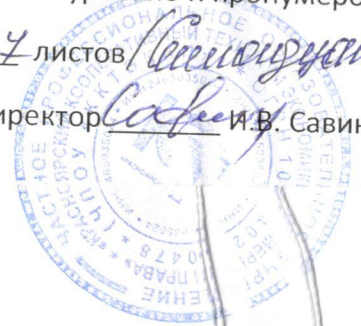
Согласовано		
Заместитель директор по НМР		И.В. Минкевич
Заместитель директор по ПОиБОП		С.А.Каптурова
Зав.учебной частью		О.А. Догадаева

KRKT.ORG

Прошнуровано и пронумеровано

17 листов (всего листов)

Директор Савинова И.В. Савинова



ЧПОУ
"ККТЭКИП"

KRKT.ORG

Подписано цифровой подписью: ЧПОУ "ККТЭКИП"
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120С323436303034303239303733,
sn=Савинова, givenName=Ирина Викторовна,
title=Директор, street=УЛ. АЭРОВОКЗАЛЬНАЯ, 2И,
cn=ЧПОУ "ККТЭКИП", o=ЧПОУ "ККТЭКИП", l=ГОРОД
КРАСНОЯРСК, st=24 Красноярский край, c=RU,
email=246599y@nalog.scn.ru,
1.2.643.100.4=120А32343635303335303234,
1.2.643.100.1=120D31303332343032363430343738,
1.2.643.100.3=120В3032393934303835333839
Дата: 2022.03.24 13:15:07 +07'00'